File No.SECR-NGP0PERS(WLFR)/39/2025-O/o Sr.DPO/NGP/SECR



दक्षिण पूर्व मध्य रेलवे South East Central Railway मंडल कार्यालय, Divisional Office, कार्मिक विभाग, Personnel Department, किंग्सवे, नागपुर, Kingsway, Nagpur-440001

No. P/NGP/WEL/2025/05

Dated: As Signed

The All Branch Officers

SEC Railway Nagpur.

Sub: Grant of Technical/ Higher Education- Scholarship to the wards of staff from Staff Benefit

Ref: HQ Letter No P-HQ/Wel/350/CSBF/Scholarship/2025-26/125 dated 10.07.2025.

कृपया वर्ष 2025-26 के लिए सीएसबीएफ से Technical/ Higher Education के लिए एनजी रेलवें कर्मचारियों के बच्चों को Scholarship देने के संदर्भ में पीसीपीओ/बिलासपुर द्वारा दिनांक 10.07.2025 को प्रसारित पत्र की एक प्रति संलग्न है।

Enclosed please find herewith a copy of letter circulated by PCPO/BSP vide letter dated 10.07.2025 under reference for grant of Technical/ Higher Education- Scholarship to the wards of staff from Staff Benefit Fund for the year 2025-26.

पात्र कर्मचारियों के लिए आवेदन ऑन-लाइन मोड के साथ-साथ ऑफ-लाइन मोड के माध्यम से आमंत्रित किए जाते हैं। यह .इस प्रकार लिंक के साथ उपलब्ध है:-

एसईसीआर. भारतीयरेलवे. gov.in >एसईसीआर विभाग/डिविजन->डिवीजन->नागपुर -> कार्मिक ->कल्याण

The applications for eligible ward of employees are invited through On- line mode as well as Offline mode. It is available with link as follows:-

secr. indianrailway. gov.in >Dept/ Division of SECR->Division->Nagpur -> Personnel -> Welfare

उपरोक्त को ध्यान में रखते हुए आपसे अनुरोध है कि आप अपने नियंत्रण में काम करने वाले कर्मचारियों को संलग्न प्रारूप में आवेदन जमा करने और अग्रेषित अधिकारी/यूनिट द्वारा अग्रेषित करने की सलाह दें। मुख्यालय को आगे प्रस्तुत करने के लिए 08.08.2025 को या उससे पहले इस कार्यालय के कल्याण अनुभाग को भेजें।

In view of the above you are requested to advise staff working under your control to submit the applications in the enclosed format duly filled and forwarded by forwarding Officer/Unit. In charges to the Welfare Section of this office on or before 08.08.2025 for onward submission to HQ

Enci: As above

Digitally Signed by Susheel Kumar Lakra Asteist5:107-2025dAnd7137fficer-II Reason. Approved rsonnel Officer

Copy to:1) Ch.OS(G) for kind information to DRM and ADRM .

- 2) Dy.CPO/SECR/BSP for kind information please.
- 3) All committee members.
- 4) Ch.SWI (Co)/ NAG & All Sectional Ch. SWI/ SWI for wide publicity please.
- 5) DC/SECRMC, DS/AISCSTREA and DS/SECROBCEA.



दक्षिण पूर्व मध्य रेलवे

South East Central Railway मुख्यालय, कार्मिक विभाग, प्रथम तल,महाप्रवंधक कार्यालय, बिलासपुर (छ. ग.) HEAD QUARTER, PERSONNEL DEPARTMENT, 1 FLOOR,

GM's OFFICE, BILASPUR (C.G.) 495004

Date: 10/07/2025

P. HQ/Wel/350/CSBF/Scholarship/2025-26/12 5

-AGM. ·CAO(CON)/BSP

All PHODs/CHODs

DRM/BSP, R, NGP CWMWRS/R, CWM/MIB/NGP

Dv.CMM/GSD/R

SEC Railway

[Central Staff Benefit Fund Notification No.01/2025-26]

केन्द्रीय कर्मचारी हित निधि अधिसूचना क्र.01/2025-26

Sub:- Grant of Technical/Professional Education- Scholarship to the wards of staff

from Staff Benefit Fund for the year 2025-26. विषय:- वर्ष 2025-26 में केन्द्रीय कर्मचारी हित निधि से अराजपत्रित रेल कर्मचारियों के बच्चों को

तकनीकी/व्यावसायिक छात्रवृति प्रदान करने हेत्।

Application are invited from Non-Gazetted staff of SECR under your control, to consider/grant of Technical/Professional Education Scholarships from SBF under the following Heads as detailed below:-

संगलग्न पपत्र में द.पू.म. रेलवे में कार्यरत अराजपत्रित कर्मचारियों से तकनीकी/व्यावसायिक शिक्षा प्राप्त कर रहे बच्चो को छात्रवृत्ति प्रदान करने हेतु आवेदन पत्र आमंत्रित किए जाते है।

Technical/Professional Education Scholarships:-

तकनीकी/व्यावसायिक शिक्षा छात्रवृति:-

(i) Scholarship for Higher Technical/Professional education for wards of staff who are in " Level -4 of (7th CPC) GP Rs.2400/-. & above for all Non Gazetted Railway employees".

(i) सभी अराजपत्रित रेलवे कर्मचारियों के लिए (7वें वेतन आयोग) के लेवल-4 2400 GP और उससे ऊपर के कर्मचारियों कं बच्चों के लिए उच्च तकनीकी/व्यावसायिक शिक्षा छात्रवृति हेत्।

(ii) Scholarship for Higher Technical/Professional education of "Female" children/wards of staff who are in level -4(7वें वैतन आयोग) up to GP Rs.2400/-.

(ii) लेवल-4 2400 GP तक (7वें वेतन आयोग) में आने वाले कर्मचारियों के "महिला" बच्चों/आश्रितों की उच्च तकनीकी/व्यावसायिक शिक्षा के लिए छात्रवृति।

(iii) Scholarship for Higher Technical/Professional education of "male" children of staff in grade pay up to level-4/-(7th PC) up to GP Rs. 2400/-

(iii) लेवल-4 2400 GP तक (7वें वेतन आयोग) में आजे वाले कर्मचारियों के "प्रूष" बच्चों/आश्रितों की उच्च तकनीकी/ट्यावसायिक शिक्षा के लिए छात्रवृति।

Eligibility for Scholarship:-

(i) Technical/Professional Education means Science course leading to a Degree in Computer (MCA), MBA or a degree or diploma in medical science. Veterinary Science, Computer Science & various branches of the Engineering including Agriculture Engineering and Management Course conducted by the recognized institutes/university.

(i) तकनीकी/व्यावसायिक शिक्षा का अर्थ है कंप्यूटर में डिग्री (एमसीए), एमबीए या चिकित्सा विज्ञान में डिग्री या डिप्तामा प्रदान करने वाला विज्ञान पाठ्यक्रम। पशु चिकित्सा विज्ञान, कंप्यूटर विज्ञान और कृषि इंजीनियरिंग सहित इजीनियरिंग की विभिन्न शाखाएँ और मान्यता प्राप्त संस्थानों/विश्वविद्यालयों द्वारा संचालित प्रबंधन पाठ्यक्रम।

(ii) Minimum duration of such course should be 04 (FOUR) years for degree and 03(Three) years for diploma of regular duration. However, BHMS & Hotel Management Technology, minimum 03 years Degree in conducted from recognized Institutions. A certificate from Principal/Head of the institution should be attached as per prescribed proforma.

July Stre 10/07

- [II] एक जानुसक्ता की क्ष्युमानम मनांच किया के जिस 64 (बार) तर्क और क्रिसंसित मनांच के दिल्लोमा के दिला 63 (क्रि) तमें होतों पाहिए। हालीके कीएपएमएम और होटम विकेश देवनाती में विध प्रयूप्तम ध्र तमें की दिए कि राज्यात्रामा प्राप्ता वरवकारक की क्रकारिका की अधिक प्राप्तिका िम्पारिक प्रपत्न के अनुकार संस्थात के प्राचारित्रसम्ब से प्रसाण पत्र संस्थान करता होगा।
- (iii) Medical Course. The degree course covered under the scheme are MBBS BIDS is Prustras Birth's at the Coverda / Unam Homeopathic Veterinary Science and Dairy Technology and the Technology and It Mc Nursing of Minimum 04 Years. duration
- (18) मेरिक्स कोर्स हो। एं.उ.म. ३. अन्तीन शामित्र दियो कोर्स है एसकैकिएस कैकिएस के प्रारंग कैएनएसएस किस्प्राप्य र प्रतिष्य वर्णा हो। गोर्पिक वर्ष विकित्स विसास और हेग्से प्रीरमधिकी और त्रैव फैट्सिकिंट स्टब्स स्कृतस्त्र (A तक के अवस्थि का बीएसओं (व्यक्तिशः)।
- (by) Engineering Course. The degree under the scheme are Master in Computer Application (MCA) Mechanical, Electronic, Telecommunication, Textiles, Chemical, Aeronautical, Marine Architecture, Automobiles, Agriculture, Engg. & Environment Planning, Information technology MHA and His Technology
- (is) इजीनियरिश पाठ्यकम् । इस योजना के तहत डिग्री में मास्ट्र इन कान्यूटर एन्बीकेशन (एममीए), सिविन मैकेन्टिकन इसेवड्रॉनिक द्रासपार,कपहा रसायन, वैमानिकी, सम्द्री, वास्तुकसा, ऑटोमोबाइस, कृषि, इजीनियीरेश और पर्यादरण योजना मूचना चौटयोगिकी, एमबीए और जैव पौटयोगिकी शामिल है।
- (v) Diploma Course The diploma course under the scheme are of three years duration of regular Technical Professional course such as mechanical, Civil, Electrical, Sanitary, Hotel, Management Catering, Environment Technology, Computer Engineering, 17
- (६) डिप्सोमा पाठ्यक्रम- इम योजना के तहत डिप्सोमा पाठ्यक्रम तीन वर्ष की अवधि के नियमित तकनीकी/व्यावसीक्र ाठ्यकः जैसे मैकेस्कित्र, मिवित, इलेक्ट्रिकत, सेनेटरी, होटल-मैनेजमेंट, कैटरिंग, पर्यादरण प्रौटयांगिका, कार्युटर इजीनियरिया, आहे ही।
- Part time correspondence course are not covered under the scheme.
- (ii) अशकासिक पत्राचार पाठ्यक्रम इस योजना के अंतर्गत शामिल नहीं हैं।
- (vii) Educational scholarship "up to 12th "standard education" will not be entertained.
- (va) 12वीं कक्षा तक की शिक्षा के लिए शैक्षिक छात्रवृति पर विचार नहीं किया जाएगा।
 - and An employee can draw only one scholarship for one child/dependent brother or sister at a time एक कर्मचारी एक समय में एक दच्चे।आश्रित भाई या बहुत के लिए केवल एक हैं। छात्रवृति प्राप्त कर सकता है।
- During the drawl of Scholarship of one child, if any other child/dependent get admission to Degree Diploma Course: it is optional for the employee to continue the Scholarship of the first rand or to apply for a fresh scholarship for the second child
- (४) एक बच्च की छात्रवृति प्राप्त करने के दौरान, यदि कोई अन्य बच्चा/आहित डिग्री/डिप्लोना पाठ्यक्रम् में प्रवेश ले होता े हैं तो कर्मचारी के लिए यह वैकल्पिक है कि वह पहले बच्चे की छात्रवृति जारी रखे या दूसरे बच्चे के लिए नई डाजवित के लिए आवेदन करे।
- ixe it may be ensured that no application of the staff be entertained who has already been granted scholarship/assistance from any other source/organization for the above purpose during the year or to them who are governed under educational assistance rule
- (x) यह मिनिश्चित किया जाए कि ऐसे कर्मचारियों के आवेदन पर विचार न किया जाए जिन्हें वर्ष के दौरान उपरोक्त उटदेश्य के लिए किसी अन्य म्रोत/संगठन में छात्रवृति/सहायता प्रदान की जा चुकी हो या जो शैक्षिक सहायता लियन क अनुरात शामिन हो।
- my for educational assistance study course being done by the wards should be clearly mentioned and necessary educational certificates from Heads of institutions should be enclosed as proof.
- (a) शिंशक महायता के तिए, बच्ची द्वारा किए जा रहे अध्ययन पाठ्यक्रम का स्पष्ट उत्तेख किया जाना चाहिए तथा प्रमाण के रूप में मस्था प्रमुखी से आवश्यक शैक्षिक प्रमाण पत्र संतरन किए जाने चाहिए।

(xii) The application should submit necessary certificate of their ward of last exam passed/failed. If Semester/year or gets re- admission in another Collage/Institute, the student fails in any , should be mentioned in the application from at Sr. 8(a), (b) &(c):

dised pres

(XII) आवेदन के साथ अपने बच्चे की पिछली परीक्षा उतीर्ण/अनुतीर्ण का आवश्यक प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा। यदि छात्र किसी सेमेस्टर/वर्ष में अन्तीर्ण होता है या किसी अन्य कॉलेज/संस्थान में पुनः प्रवेश लेता है, तो इसका उल्लेख आवेदन पत्र में कमांक 8(क्र), (ख) एवं (ग) में किया जाना चाहिए।

(Nin) Divisions/Units are not required to send individual applications to HQs office. They should send only consolidated statement of all eligible applicants (sorted out is ascending order of pay i.e. lowest pay to highest pay in separate sheets) in the following format duly signed by the Chairmen Division/WS CSDF Committees and Sr.DPO/Dy.CPO/AWPO concerned. (बोत) प्रभागो/एकाङ्यो को मुख्यालय कार्यालय को हयनितमत आवेदन भेजने की आवश्यकता नहीं है। उन्हें सभी पात्र आवेदको का केवल समेकित विवरण (वैतन के भारोही कम मैं क्रमबंद्ध, अर्थात न्यूनतम वैतन से उच्चतम वैतन तक, अंबर अंबर शीटों से) जिस्नेतिखित पारूप में, प्रभाग/दुब्ह्यूएस सीएसबीएफ समितियों के अध्यक्षी और संबंधित वरिष्ठ डीपी मो एप शीपी मो एडबल्यपी भी दवारा विधिवत हरताक्षरित, भेजना होगा।

	Name of the employee	PF.No.	Designation	1 to	Working under /Dept/ office		Name of the Student ward	Course of study
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Before recommending the name of CSBF, it 18 the Sr.DPO's/Dy.CPO(CON)//AWPO's/APO Division /WS/Office to verify the authority/eligibility criteria / claims / Vouchers / Certificates and satisfy themselves in all aspect with regards to eligibility and genuineness of staff for such assistance from CSBF.

The grants /payment under Technical/Professional education Heads from ZCSBF are Subject to availability of fund and at the discretion /decision of CSBF committee, which is final Hence it is clearly mentioned in the notification that mere submission of the applications for assistance from SBF does not post-facto entries staff to be considered for such assistance and get sanctioned with such.

Sr.DPOs/Dy.CPO/AWPO are requested to send the soft copy of the consolidated statement also (in MS-Excel) to HQ office i.e. APO(HQ)/BSP, in CD/Pen-drive, the consolidated statement of application after scrutiny (as per notification) should reach to this Office on or before 08.08.2025 positively.

सीनियर डीपी.भो/रिडेप्टी सीपी.भो/एडब्ल्यूपीओं से अनुरोध है कि वे समेकित विवरण की सॉफ्ट कॉपी (एमएस-एक्सेल

में। म्ख्यालय कार्यालय यांनी APO(HQ)/BSP को सीडी/पेन-ड्राइव में भेजें। आवेदन का समेकित विवरण

(अधिसूचना के अनुसार) जांच के बाद निश्चित रूप से 08.08.2025 को या उससे पहले इस कार्यालय को भैजे।

Applicant should submit their applications on or before 01.08.2025 to their respective ivn only in prescribed format with all necessary enclosures (Bonafied certificate & fee receipt of year 2025-26 and current month salary slip of employee) only. Application received ther 01.08.2025 will not be entertained under any circumstances. The details of application 4s available in website address http://www.secr.indianrailways.gov.in [Homepage>Department > Headquarter > Personnel > Activities & Achievements.]

Encl. Proforma of application. (Annexure-A)

(Raghvendra Singh)

Assistant Personnel Officer(HQ) for Principal Chief Personnel Officer

Copy forwarded for information and necessary action for wide publicity among the staff to :-

- 1. Sr.DPO/BSP, NGP & R, Sp. DFM/BSP,R, NGP.
 2. APO(CON)/BSP, AWPO/WRS/R, AWPO/MIB/NGP.
- GS/SECRMC, ZS AISCSTREA/BSP SECROBCEA/BSP
- 4. All concerned, Notice Board

for Principal Chief Personnel Officer

S.E.C. Railway

Notification - 01/2025-26

(Annexure-A)
(Last date-01.08.2025)

	A	r.DPO/BSP,NGP, R, APO(GSD)/R PO(CON)/BSP, WPO (WRS)/R.AWPO(MIB)/NGP		4.4
	S	outh East Central Railway		
		Sub: - Application for Technical/F	Professional Ed	service Scholarship from
		Staff Benefit Fund for the	rear 2025-26	ucation Scholarsup nom
	1	Name of Employee	car 2025-20.	
	2	Designation		
	3			
	4	Working under/Department/Divn		
	5	PF No.		
	6	Aadhar No.		
	7	Bill Unit		
	8	Mobile No.		
		Details of Technical/Professional cou		
		- state of reclinical/Professional cou	rse of ward:-	
	1	Name of student		,
	2	Relation with employee		
•	3	Name of collage/Institute, presently st	udving	
	4	Name of Course of study	daying	
		(Enclosed bonafide certificate for the y	ear 2025-26	
		issued by Principle/Head of Institute)	ca 2020 20	
	5	Duration of the course (Year/Semester	r)	
	6	Last Examination passed		
	7	Expenditure incurred for present stud		
		self at jested fee receipts)	ics (circloscu	
	8	(a) Name of Collage/Institute studies e	arlier(if any)	
		(b) Duration of Course (year/semester)	if applicable	
		(c) Reason for leaving earlier collage/In	natitutalif	
			istitutejii	
-		applicable).		
			40	
T) l				
Decla	ratio	<u>nn:-</u>		
		" I hereby declare that the partic	uloro miyan o	have are correct and I shall be
		I hereby declare that the partic	farral in some	not over after setting average and
lial	ole t	o disciplinary action if any of them is	iound incorr	ect even after getting award and
		nount received shall be also be refun	ided/Date: re	covered from my salary etc, and
sha	Il be	liable for D&A action.		
				(Your faithfully)
Dat	e:			
				•
1 120				Signature of the applicant
		Forwarded to the chairman, Secreta	ary- Divisiona	l/Workshop CSBF Committee
		rorwarded to the chamman, betrea	SFC Railu	av
and	Seci	etary/CSBF Committee/HQr's office	, b.b.c. Rair	ay.
		000 141 1-4		Office seal/Stamp
Signa	ture	e of forwarding officer with date		Office stary staring
		4		
		8		